114 學年度學生宿舍(百合樓)線上申請作業操說明

程序(學生申請、後臺審核、郵件通知、抽籤作業、郵件通知)

一、以學生個人申請本校「單一登入」之帳號、密碼進入教務學務
 系統→學務申請→住宿系統→宿舍線上申請→進入申請畫面。



二、進入申請填寫畫面示意:

	☑周上			
*2.居住偏遠地 區	○新餐以北、楠梓以南( [請上傳)	5籍謄本證明])		
	○外、離島地區/金門/馬祖/澎湖/綠島/蘭嶼/其它([請上傳戶籍謄本證明])			
	○花東偏遠縣市/花蓮/豪東([讀上傳戶籍謄本證明])			
	○高雄市交通不便地區/蒸巢/梓官/彊陀/具它([請上傳戶籍謄本證明])			
	○臺南市偏遠地區/玉井/楠西/七股/將軍/北門/其它([請上傳戶籍膳本證明])			
	〇非偏遠地區()			
*3.特殊身分	○一般生0			
	○低收入戶([請上傳低收入戶證明]。(住宿保障,滅免6人房住宿費7500元)。)			
	○中低收入戶([請上傳中低收入戶證明] 。)			
	○特殊境遇者([請上傳特殊境遇證明] ・)			
	○身心障礙學生([請上傳身心障礙學生證明]。)			
	☑六人房(6人房/每學期7500元(38問))			
"4.房型床位进 擇/超頻自動編	四人房(4人房/每學期9000元(69問))			
排其他房型)	□三人房(小)(小 3人房/每學期9000元(3間))			
	□三人房(大)(大 3人房/每學期10000人(9間))			
※附件檔:	案【居住偏遠地區、	特殊身分者需.	上傳附件】	
RE inc	ipeg ppg 圆比核式			
PLX JPG,	Ibed' bud multi			
			附件1.戶籍謄本	
			證明 (11)	
15	残身分證明 c		刪除	
	握檔案 尚未選取檔案	檔案上傳	附件2.特殊身分	
			證明尚無上傳檔	
			案!!	
		下一步		

## ★注意事項

- (一)申請畫面相關資料為必填,未填妥即送出後台會顯示為「編輯
  - 中」狀態者,表示未完成申請,無法參加接續抽籤作業。
- (二)居住條件優先者應上傳戶籍謄本佐證資料。
- (三)身分條件優先者應上傳特殊身分佐證資料(低收、中低收等)
- (四)非偏遠地區及一般生無須上傳佐證資料
- (五)電子郵件為本校單一登入窗口郵件不可擅自更改
  - (例) 00001234 @ntin.edu.tw
- (六)上傳檔案格式為 jpg、jpeg、png、<u>非格式檔案無法上傳</u>。 若檔案太大(超過 5m)或太小(截圖檔低於 100kb),系統不接 受無法上傳檔案,請上傳正確格式、大小檔案(上傳時間因檔案 大小需稍加等待約 30 秒左右)

(七)佐證存檔成功畫面示意/學生手機顯示:完成宿舍申請

2044			
1.程室床位以来 2.超額申請均3	電結時間解除為主 別領取許序或諸		宿舍申請作業
3.8 月中旬前公 4.開學而1.週	2.告正:備取名罪,條取編補佑退職規則通知 配合新生始第式。機由活動推理試任體驗(另行公告)	申請資料預籤	
1.戶顧閱通訊:	"中國出土 臺中內條原原數工路316根91茶50號 "他說地走。	1.戶籍與通訊地址	*戶籍地址-彰化縣二林鎮原34里004鄰萬原路一段65巷15號 *通訊地址:27378381919
1. AL	▲中印度网络数上路318491#30数	2.居住偏遠地區	外、離島地區/金門/馬祖/澎湖/綠島/蘭嶼/其它
		3.特殊身分	低收入戶
	〇外、輸動地區/金門/馬福/憲連/輸島/蘭編/其它(【清上傳戶顧標本證明】)	4.房型床位選擇(超額自動編排其他房型)	三人房(大)
12.居住偏重地 篇	○花英興總統布/花識/臺架([編上傳戶編巻本證明]) ○廣道市交通不使地毯/法集/年官/備陀/其它([論上傳戶編卷本證明]) ○廣南市優逸地獄(告用·供酒/七祖/將軍/北門/其它([論上傳戶編卷本證明])) ○取備總地獄()	*附件檔案【居住偏遠地區、特殊身分者器 限 jpg, jpcg, pag 圖片格式 附件1.戶籍標本證明	上傳附件】 尚無上傳檔案!!
13.88.99	●一級生計 ○任成人戶([編上傳任成人戶證明] · (住芭樂篇,減免4人场住芭賀7500元) ·) ○中低成人戶([論上傳中任成人戶證明] ·)	附件2.特殊导分證明	132.692 192/145
14.房型庆 釋 (建築自 排其他所)	存檔完成。		回修改 確認送出
*附件 限 j	確定	*附件檔案【居住偏遠】 限 jpg, jpeg, png 圖片	地區、特殊身分者需上傳附件】 ╡格式
	<b>禁止顯示對話方塊</b>	請選擇 → 選擇檔案 未選擇任何格	附件1.戶籍謄 本證明尚無上傳 檔案!! 附件2.特殊身分 證明 檢視 刪除

(八)存檔上傳不成功

如因檔案格式錯誤無法正確上傳時,系統會顯示無上傳檔案,請 按<mark>退回修改</mark>鍵,修改正確檔案格式再按確定送出鍵。

後臺退回畫面示意:



三、後臺受理及審核作業

審核狀態區分/通過/不通過/退回補充 3 種情形

1. 通過/學生手機出現完成宿舍申請通知/後臺發電子郵件給學生

2. 不通過/學生手機出現宿舍申請未通過/後臺發電子郵件給學生

3. 退回補充/學生手機出現宿舍申請退回補充/後臺發電子郵件給學生

學生必須在申請時限內完成修改後再送出,逾期將不予受理。 退回補件:後臺直接退回,學生接收畫面

宿舍審核通知: 收件 厘	2
臺南護專-教務平台 <sup>16:40</sup> ∽ 寄給我 ~	÷
*	
<ul> <li>* 這封信發自國立臺南護理專科學校發信平台</li> <li>* 請勿回信寄件者,若須回信請見下方 [聯絡方]</li> <li>*</li> </ul>	式]

## 退回補件時學生畫面須點下一步後重新修改錯誤或附件內容再送出。

宿舍申請作業			
住宿學年學期:	114學年度第1學期		
住宿期數:	第 1 期		
住宿日期:	114/09/15 至 115/01/16		
週用申請對象:	苦生		
開放申請時間:	114/03/26 至 114/05/01		
注意事項:			

退回補件狀況如次:

(一) 佐證資料未上傳成功或無佐証證資料

(二)申請資料填寫錯誤(居住地址與佐證不符)

- 四、後臺抽籤作業及公告(程式顯示畫面)
  - 依舊生及新生床位分配數,實施正、備取抽籤(電子郵件通知)及網 路公告。床位編排依年級、科別、班級原則電腦抽籤,不另外再實 施人工床位編排,寢室床位異動須個別申請。
- 五、床位放棄及備取遞補作業
- (一)申請床位放棄同意書,需導師、家長簽名同意。
- (二)床位遞補依備取順序,生輔組同意及通知辦理。
- (三)床位放棄及遞補時間配合學校註冊單繳費時間,自床位公告後自至 114年8月20日止逾期不予受理,開學進駐後如因生活適應等 相關問題可辦理退宿(費)。